

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio–darželio „Čiauškutė“  
direktorius 2020 m. kovo 27 d.  
įsakymu Nr. V-36

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ČIAUŠKUTĖ”  
UGDYMO(SI) NUOTOLINIŲ BŪDU TAISYKLĖS,  
KARANTINO METU**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Čiauškutė” ugdymo(si) nuotoliniu būdu (toliau–Taisyklės), parengtos vadovaujantis 2020 m. kovo 16 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-372 „Dėl rekomendacijų dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu“ ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-111 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų“ aprašu.
2. Nuotolinis ugdymo(si) proceso organizavimo būdas nėra įteisintas Klaipėdos lopšelio-darželio „Čiauškutė” nuostatuose. Organizuojant ugdymą (si) nuotoliniu būdu, esant ekstremaliai situacijai, mokymo sutartys nekeičiamos.
3. Taisyklių paskirtis – teikti rekomendacijas vykdant ugdymo (si) procesą nuotoliniu būdu.
4. Ugdymo(si) procesas organizuojamas nuotoliniu būdu vadovaujantis Klaipėdos lopšelio-darželio „Čiauškutė” ikimokyklinio ugdymo programa ir Priešmokyklinio ugdymo bendraja programa.

**II. UGDYMO(SI) ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIŲ BŪDU**

5. Mokytojų, tėvų ir/ar įstatyminių vaiko atstovų, administracijos bendravimas ir bendradarbiavimas vykdomas elektroninėmis priemonėmis: „Mūsų darželis“, Facebook, elektroniniais laiškais, telefono ir/ar vaizdo skambučiais, žinutėmis ir kt.
6. Ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo ugdymo mokytojai:
  - 6.1. ugdomąjį procesą organizuoja vadovaudamiesi 2019–2020 m. m. grupių ilgalaikiais veiklos planais;
  - 6.2. naudojantis elektronine priemone „Mūsų darželis“ kiekvieną pirmadienį iki 9.00 val. įkelia grupės trumpalaikį savaitės planą, kurį sudaro: savaitės tema, uždaviniai, atlikimo būdai ir formos, numatomos ugdomosios veiklos užduotys kiekvienai savaitės dienai (įtraukiant fiziniam aktyvumui, muzikiniam lavinimui ir kt. skirtas užduotis), įvairūs kūriniai, žaidimai, internetinės nuorodos į konkrečias užduotis;
  - 6.3. mokytojai sukurtoje uždaroje Facebook grupėje ir/ar kitoje susitartoje elektroninėje virtualioje aplinkoje pateikia ugdomąją medžiagą vaikams, atitinkančią vaikų amžių ir sutrikimus;
  - 6.4. mokytojai į elektroninę priemonę „Mūsų darželis“ meniu punkte „Vaiko veiklos“ įkelia 1-2 nuotraukas geriausiai atskleidžiančias savaitės veiklos temą.
  - 6.5. teikia tėvams ir/ar įstatyminiams vaiko atstovams individualias konsultacijas ir rekomendacijas dėl individualių vaiko gebėjimų ugdymo.
7. Tėvai ir/ar įstatyminiai vaiko atstovai:

7.1. kiekvieną pirmadienį tėvai ir/ar įstatyminiai vaiko atstovai susipažįsta su savaitės tema, pateiktomis užduotimis kiekvienai dienai ir atlieka:

7.1.1. priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai savarankiškai ir/ar su suaugusiojo pagalba (jei jos reikia) nuosekliai kiekvieną dieną atlieka pratybas;

7.1.2. ikimokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai su suaugusiojo pagalba atlieka mokytojų skirtas užduotis pagal galimybes;

7.1.3. jei šeimoje nėra galimybių naudotis informacinėmis technologijomis, būtina bendradarbiaujant su grupės mokytojais ir administracija suderinti nuotolinio ugdymo (si) formą ir priemones, kaip bus vykdomas vaiko ugdymas (sis);

7.2. Kiekvieną penktadienį tėvai ir/ar įstatyminiai vaiko atstovai, bendradarbiaujant su mokytojais, pateikia savaitės atliktų veiklų refleksiją ir grįžtamąjį ryšį pasirinktoje elektroninėje virtualioje aplinkoje;

8. Švietimo pagalbos specialistas (logopedas, specialusis pedagogas):

8.1. konsultuoja vaikus, turinčius specialiuosius ugdymosi poreikius, įtrauktus į įstaigos švietimo pagalbos gavėjų, turinčių kalbos sutrikimų sąrašą 2019-2020 m. m., suderinęs su tėvais, naudojantis pasirinktomis virtualiomis aplinkomis;

8.2. sukurtoje uždaroje Facebook grupėje ir/ar kitoje susitartoje elektroninėje virtualioje aplinkoje pateikia ugdomąją medžiagą vaikams, atitinkančią vaikų amžių ir sutrikimus;

8.3. elektroninėje priemonėje „Mūsų darželis“ meniu punkte „Laiškai tėvams“ pateikia užduotis planuojamai ugdomajai veiklai.

9. Meninio ugdymo mokytojas:

9.1. kiekvieną pirmadienį elektroninėje priemonėje „Mūsų darželis“ ir/ar kitomis susitartomis elektroninėmis virtualiomis priemonėmis pateikia vaikų muzikinio ugdymo užduotis-rekomendacijas, muzikinių kūrinių tekstus, muzikos klausymo, muzikinių mankštų video, audio medžiagą, vykdymo aprašymus ir pan.

9.2. nuolat bendradarbiauja su grupių mokytojais dėl ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu

10. Direktorius įsakymu paskirtas darbuotojas konsultuoja mokytojus IKT naudojimo klausimais.

11. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai:

11.1. užtikrina, kad pateiktos užduotys būtų prasmingos, tinkamos vaikams pagal amžių, aiškiai suprantamos;

11.2. savaitės eigoje renka informaciją iš tėvų ir/ar įstatyminių vaiko atstovų apie ugdymo užduočių, rekomendacijų vykdymą (atliktų užduočių foto, filmuotą medžiagą ir kt.);

11.3. vykdo stebėseną ar tėvai ir/ar įstatyminiai vaiko atstovai susipažįsta su pateikta ugdomąja medžiaga; individualiai susisieikia su tais, kurie pateiktos informacijos neperžiūrėjo ir/ar neteikė grįžtamojo ryšio;

11.4. vadovaudamiesi grįžtamojo ryšiu, vertina vaikų pažangą ir pasiekimus, pildo savaitės ugdomosios veiklos refleksiją;

11.5. atliktų, ugdymo procesui, skirtų užduočių foto ar kita įdomia vaizdine forma pateikta suvestinė gali būti talpina įstaigos internetinėje svetainėje [www.ciauskute.lt](http://www.ciauskute.lt).

### **III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai organizuodami ugdymo (si) procesą nuotoliniu būdu, laikosi konfidencialumo ir asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

13. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai saugodami savo sveikatą dirbant su IKT, laikosi sveikatos saugos ir ergonominių reikalavimų.

14. Įstaigos bendruomenė Su Taisyklėmis supažindinama susitartomis elektroninėmis priemonėmis.

---

SUDERINTA

SUDERINTA

Klaipėdos lopšelio- darželio „Čiauškutė“  
„Čiauškutė“

Įstaigos tarybos 2020-03-26  
posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. V3-3  
nutarimu Nr. V5-2

Klaipėdos lopšelio- darželio

Mokytojų tarybos 2020-03-26  
posėdžio protokoliniu

SUDERINTA

Klaipėdos lopšelio- darželio „Čiauškutė“  
Darbo tarybos 2020-03-26

posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. V6-5